

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ №295

Кузнецова О.А.

План противодействия коррупции в МБДОУ №295 на 2023 г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Организация работы по определению сотрудников ДОУ, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ 295. Издание приказа о назначении лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ № 295	Заведующий Кузнецова О.А.	До 03 февраля 2023	Повышение эффективности деятельности МБДОУ 295 по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц. Повышение эффективности управления
2.	Размещение плана противодействия коррупции, приказа МБДОУ на официальном сайте учреждения. Обновление информации в соответствии с изменениями законодательства	Зам. по УВР Маркова Т.Н.	До 03 февраля 2023 по мере необходимости	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности МБДОУ и беспрепятственного доступа к информации об антикоррупционной деятельности в учреждении
3.	Организация работы по ознакомлению работников МБДОУ с планом противодействия коррупции, утвержденным заведующим ДОУ приказом № 01-05-004 от 24.01.2023 г.	Заведующий Кузнецова О.А.	До 03 февраля 2023	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей сотрудниками МБДОУ 295
4.	Повышение квалификации работников ДОУ, ответственных за работу по противодействию коррупции в МБДОУ 295	Заведующий Кузнецова О.А.	в течение года	Обеспечение действенного функционирования работников ДОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, внесение соответствующих изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 295, экспертиза действующих нормативно-правовых актов МБДОУ, подлежащих проверке на коррупциозность, внесение изменений в них.	Заведующий Кузнецова О.А. Зам. по УВР Маркова Т.Н.	Постоянно	Приведение локальных нормативных актов организации в сфере противодействия коррупции соответствие с законодательством РФ.

6.	Внесение изменений в должностные инструкции. Трудовые договора работников с учетом нововведений. Внесение изменений в Коллективный договор МБДОУ № 295 на 2020-2023гг. и другие правовые документы, обеспечивающие деятельность МБДОУ.	Заведующий Кузнецова О.А.	По мере необходимости	Поддержанне локальных актов учреждения в актуальном состоянии
7.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в ДОУ на 2023 год, на совещаниях руководителя, собраниях коллектива ДОУ и на заседаниях органов управления учреждения.	Заведующий МБДОУ № 295 Кузнецова О.А.	по итогам полугодия, года	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками ДОУ
8.	Подготовка отчетности по унифицированным формам	Заведующий МБДОУ № 295 Кузнецова О.А.	Июнь, декабрь	Повышение результативности и эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов
9.	Анализ обращений участников образовательных отношений в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в ДОУ. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы – обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	Заведующий МБДОУ № 295 Кузнецова О.А.	в течение года	Повышение результативности и эффективности деятельности ДОУ по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Проведение проверки информации о при- знаках коррупции в ДОУ, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, устранение выявленных нарушений
10.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	Заведующий МБДОУ № 295, комиссия по антикоррупционной деятельности	ежеквартально	Принятие превентивных мер по результатам информирования о выявляемых нарушениях
11.	Обеспечение порядка предоставления руководителем ДОУ сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруга.	Заведующий МБДОУ № 295 Кузнецова О.А.	до 30.04.2023	Соблюдение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции.
12.	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций,	Заведующий МБДОУ № 295	При поступлении	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения

	содержащими информацию о признаках коррупции в учреждении	Кузнецова О.А.	информации о фактах нарушения	коррупционных правонарушений
13.	Проведение информационно-консультационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с работниками ДОО	Заведующий Кузнецова О.А. Ответственный за работу по противодействию коррупции зам. по УВР Маркова Т.Н., руководитель СП Гришкевич Е. В.	в течение года	Минимизация и устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей руководителями и работниками муниципальных учреждений
14.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в ДОО	в течение года	Заведующий МБДОО № 295, комиссия по антикоррупционной деятельности	Выявление и исключение коррупционных факторов в локальных нормативных правовых актах и их проектах в муниципальных учреждениях
15.	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов относящихся к компетенции ДОО, локальных нормативных правовых актов ДОО	Заведующий МБДОО № 295 Кузнецова О.А.	в течение года	Обеспечение соответствия правовых актов ДОО, локальных нормативных правовых актов требованиям действующего законодательства. Внесение изменений, признанные утратившими силу ранее изданных правовых актов ДОО по вопросам, относящимся к компетенции ДОО, локальных нормативных правовых актов ДОО в соответствии с действующим законодательством
16.	Утверждение и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых учреждением	Заведующий Кузнецова О.А.	в течение 2023 года	Реализация норм антикоррупционного законодательства и обеспечение исполнения плановых и программных мероприятий в полном объеме
17.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	Заведующий МБДОО № 295 Кузнецова О.А.	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения. Применение мер юридической ответственности по фактам выявленных нарушений законодательства. Устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений

			«О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	
18.	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупционными факторами	Заведующий МБДОУ № 295 Кузнецова О.А.	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Совместное с органами прокуратуры оперативное реагирование на коррупционные правонарушения.
19.	Проведение собраний коллектива по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст. 22 Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанным Федеральным законом	Заведующий МБДОУ № 295 Кузнецова О.А.	постоянно	Устранение причин и условий, порождающих коррупционные проявления в деятельности ДОУ в области заключения сделок с объектами муниципальной собственности, бюджетными средствами
20.	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд МБДОУ № 295), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	Заведующий МБДОУ № 295 Кузнецова О.А.	Постоянно в течение года	Обеспечение прозрачности процедур, связанных с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для нужд ДОУ
21.	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на официальном сайте МБДОУ. Наличие на официальном интернет-сайте учреждения и в местах	Заведующий МБДОУ № 295 Кузнецова О.А.	Постоянно в течение года	Обеспечение доступа населения и инstitуту гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности учреждения

	приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации города, а также иных материалов антикоррупционной пропаганды. Номер «телефона доверия» по противодействию коррупции в администрации города: 226-10-60 работает ежедневно в будние дни с 09.00 до 18.00				
22.	Рассмотрение, проведение, в установленные законодательством сроки, проверок и служебных расследований по письменным обращениям и сообщениям, поступившим на горячую линию МБДОУ от граждан и юридических лиц.	Заведующий Кузнецова О.А.	По мере необходимости	Предотвращение фактов коррупции и оперативное реагирование на факты нарушений. Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения сотрудников и руководителей к совершению коррупционных правонарушений	
23.	Анализ организации работы по противодействию коррупции в ДОУ	Заведующий Кузнецова О.А.	в течение года	Обеспечение законности и полноты реализации антикоррупционных мер, принимаемых ДОУ	
24.	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции на 2023 год. Размещение отчетов на официальном сайте, информационном стенде учреждения.	Заведующий Кузнецова О.А. ответственный за работу по противодействию коррупции зам. по УВР Маркова Т.Н., руководитель СП Трипкевич Е. В.	Ежеквартально	Минимизирование коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками ДОУ	
25.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Заведующий Кузнецова О.А.	ноябрь-декабрь 2023 года	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции.	
26.	Участие в коллективных инициативах по противодействию коррупции (совместное обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции, участие в форумах, взаимодействие с объединениями имеющими опыт в сфере антикоррупционного законодательства и т.п.) наглядная агитация.	Заведующий МБДОУ № 295, Кузнецова О.А.	в течение года	Правовое просвещение участников образовательных отношений в вопросах противодействия коррупции, формирование активной антикоррупционной позиции в коллективе.	
27.	Контроль за соблюдением Кодекса этики и	Ответственный за	В течение года	Контроль за исполнением мероприятий.	

	служебного поведения работников МБДОУ № 295	работу по противодействию коррупции - зам. по УВР Маркова Т.Н., руководитель СП Гришкевич Е. В.		предусмотренных Кодексом
28.	Обеспечение доступности населению информации по вопросам функционирования и развития МБДОУ № 295 путем проведения различных мероприятий, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • эффективное использование официального сайта МБДОУ; • обновление информации на информационном стенде МБДОУ; • включение родителей (законных представителей) в состав органов управления МБДОУ. 	Заведующий Кузнецова О.А.	В течение года	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности МБДОУ № 295
29.	Обеспечение законности при комплектовании МБДОУ	Заведующий Кузнецова О.А.	Постоянно.	Реализация антикоррупционного законодательства.
30	Мониторинг за доступностью информации об муниципальных образовательных услугах в МБДОУ	Ответственный за работу по противодействию коррупции - зам. по УВР Маркова Т.Н., руководитель СП Гришкевич Е. В.	Постоянно	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции